

## Zápis z jednání Řídícího výboru MAP pro SO ORP Žamberk a Králíky

- Datum a čas konání:** 24. září 2024, od 9:00 do 11:00 hodin
- Místo konání:** Zasedací místnost MěÚ Letohrad, Václavské náměstí 10, 561 51 Letohrad
- Účastníci:**
- Markéta Záleská (IDZ Pardubického kraje)
  - Ladislav Škůrek (Obec Pastviny)
  - Ing. Dana Hubálková (Cesta pro rodinu, z.ú. Žamberk)
  - Mgr. Ondřej Jireš (místostarosta – ORP Žamberk)
  - Ing. Ladislav Dostálek (ORP Králíky – místostarosta)
  - Ing. Ivana Vanická (MAS ORLICKO, z.s.)
  - Ing. Pavlína Slavíková (RT MAP)
  - Bc. Iva Pražáková (Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK Žamberk)
  - Mgr. Bc. Eliška Vacková (Základní škola a Mateřská škola Písečná)
  - Hana Moravcová (Základní škola Žamberk, Nádražní 743)
  - Bc. Jarmila Kainková (Mateřská škola, Pivovarská, Králíky)
  - Mgr. Luděk Bílý (mikroregion – místostarosta Červená Voda)
  - Petr Fiala (mikroregion – starosta Letohradu)
  - PhDr. Petra Novotná (Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí)
  - RNDr. Lucie Richtr (Krajský úřad Pardubického kraje)
- Zastoupení plnou mocí:** Mgr. Martin Kiss (Krajský úřad Pardubického kraje)
- Omluveni:**
- Mgr. Veronika Peteráčková (Educatis, z.s.)
  - Mgr. Adéla Bednářová (zástupce rodičů)



Mgr. Bc. Hana Pavlíčková (Základní škola Letohrad, U Dvora 745)

Mgr. Vratislav Šembera (Letohradské soukromé gymnázium, o.p.s.)

David Serbousek, dipl. um. (Základní umělecká škola Jablonné nad Orlicí)

**Realizátor:**

Ing. Pavlína Slavíková (Projektová manažerka MAP OP JAK)

Mgr. Jana Plotek Patočková (Odborná manažerka MAP pro KA 3)

Michaela Boková (Odborná manažerka MAP pro KA 4)

Mgr. Kristýna Kozelková (Koordinátorka a garantka věcného plnění MAP)

**Zapisovatel:**

Pavla Michaličková

**Ověřovatel zápisu:**

Ing. Dana Hubálková

Setkání Řídícího výboru (dále je ŘV) se konalo v zasedací místnosti na MěÚ v Letohradě. Ing. Pavlína Slavíková, projektová manažerka MAP, přivítala přítomné a zahájila jednání ŘV pro SO ORP Žamberk a Králíky v 9:00 hod. Zapisovatelkou zápisu byla Pavla Michaličková a ověřovatelkou zápisu byla zvolena paní Ing. Dana Hubálková.

Dále byla členům představena nová posila realizačního týmu, a to Mgr. Kristýna Kozelková. V projektu pracuje na pozici Koordinátorka a garantky věcného plnění.

Na začátku jednání byl členům ŘV představen program s následujícími body.

**Program jednání:**

1. Řízení procesu MAP – aktualizace
2. Analytická část MAP, verze 6.0
3. Východiska pro strategickou část
4. Vize MAP do roku 2028
5. Strategický rámec MAP do roku 2028 (verze 6.0)
6. Vyhodnocení Akčního plánu
7. Plán spolupráce s IPs
8. Implementační aktivity
9. Informace z projektu MAP (dosavadní průběh, plán práce)



### **1. Řízení procesu MAP – aktualizace**

V úvodu jednání představila projektová manažerka, Ing. Pavlína Slavíková, členům ŘV aktualizovaný dokument A. Řízení procesu MAP a informovala členy o jednotlivých změnách.

Změna v organizační struktuře MAP je následující: na SŠ a ZŠ Žamberk proběhla změna na pozici ředitele (člen PS MDF). Složení Pracovních skupin zůstává beze změny, dochází k aktualizaci pozic v organizační struktuře projektu.

Změna/aktualizace seznamu relevantních aktérů: od 1. 9. 2024 nově přibyla Základní škola Radost z Letohradu.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor bere na vědomí aktualizaci organizační struktury, která nemá vliv na změnu dokumentu A. Řízení procesu MAP.**

**Řídící výbor schvaluje aktualizovaný dokument A. Řízení procesu MAP – Komunikační plán – verze 2.0 s účinností od 24. 9. 2024.**

### **2. Analytická část**

Nyní se ujala slova odborná manažerka Jana Plotek Patočková a představila Analytickou část MAP, verze 6.0, která navazuje na předchozí verzi a je tak její aktualizací/revizí. Odborná manažerka představila a vysvětlila části, kterých se aktualizace konkrétně týkala. Dále představila podklady, ze kterých při aktualizaci vycházela a zapracovala je do dokumentu. Do analytické části MAP byly tedy zapracovány: nové strategické záměry a dokumenty, současný stav v oblasti školství (školní rok 2023/2024) a výsledky dotazníkových šetření.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor schvaluje Analytickou část MAP, verze 6.0.**

### **3. východiska pro strategickou část**

V tomto bodě jednání Mgr. Jana Plotek Patočková seznámila členy s aktualizací/revizí Vymezení problémových oblastí, priorit a cílů MAP, kterými se v předchozích měsících zabývaly pracovní skupiny. Sdělila, že v rámci Priority 1 Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro společné vzdělávání v primárním vzdělávání (PV), základním vzdělávání (ZV), neformálním a zájmovém vzdělávání byly nově přidány cíle 1.6 a 1.7. Cíl 1.6 Vzájemná spolupráce a podpora mezi MŠ a ZŠ při přechodu dětí. Definování/vyjasnění kompetencí při přechodu dětí. Podpora společného setkávání a programů. Jako např. „Průkaz předškoláka“ v ZŠ v Klášterci nad Orlicí. Cíl 1.7 Nastavení prvků spolupráce mezi stupni vzdělávání (MŠ vs. ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm vs. spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků. V rámci Priority 6 byly nově přidány cíle 6.3 a 6.4. Cíl 6.3 má zajistit vizuální zlepšení okolí školy, a vybavení vnějších prostor a modernizaci zázemí. Cíl 6.4. pak klade důraz na hygienu např. hlučnost a estetiku prostor. Vytvoření odpočinkových a relaxačních zón pro děti a pedagogy. Z Priority 2 Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství byl vyjmut cíl 2.3 Nastavení prvků spolupráce mezi stupni



vzdělávání (MŠ x ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm X spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků a přesunut do Priority 1 (viz cíl 1.6).

Vzhledem k tomu, že problémové oblasti a priority navazují na SWOT-3 analýzu, bylo zapotřebí ji také revidovat. Na pracovních skupinách proběhla i aktualizace SWOT -3 Analýzy. Členové PS v jednotlivých prioritách přidali, vyjmuli nebo upravili text tak, aby byly v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor schvaluje Východiska pro strategickou část MAP (vymezení problémových oblastí, priorit a cílů MAP) a SWOT-3 analýzu.**

#### **4. Vize MAP do roku 2028**

Mgr. Jana Plotek Patočková k tomuto bodu jednání sdělila bližší informace o aktualizaci textu Vize do roku 2028, která proběhla na Pracovních skupinách. Z jednání Pracovních skupin vzešel návrh na změnu, úpravu o sousloví „Prvotním zájmem vzdělávacího...“.

Na jednání ŘV byla vznesena věcná připomínka od člena ŘV, a to konkrétně od pana Mgr. Ondřeje Jireše, která se týkala gramatické úpravy textu. Na základě jeho připomínky byla textová část Vize stylisticky upravena, po věcné stránce nebylo znění Vize měněno. O této skutečnosti budou členové všech pracovních skupin seznámeni, a to na nejbližším jednání pracovních skupin.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor schvaluje nové znění vize MAP do roku 2028, které zní:**

**"Území SO ORP Králíky a Žamberk má dostupný, kvalitní a spravedlivý vzdělávací systém. Vzdělávání každého jedince respektuje jeho potřeby, umí se přizpůsobit jeho možnostem a potřebám. Prvotním zájmem vzdělávacího systému je rozvoj, pokrok a dosažení maximální hranice schopností a dovedností jedince.**

**Sdílení zkušeností a spolupráce všech aktérů vzdělávání, osvěta mezi rodiči a pochopení široké veřejnosti vede k rozvoji a zkvalitnění výchovy a vzdělávání.**

**Vzdělávání je chápáno jako celoživotní proces, který podporuje iniciativu, tvořivost a vychází vstříc dlouhodobým potřebám společnosti a trhu práce. Cílem je vychovat sebevědomé a respektující jedince s uplatněním v každodenním komunitním životě."**

#### **5. Strategický rámec MAP do roku 2028 (verze 6.0)**

Následně odborná manažerka Mgr. Jana Plotek Patočková informovala přítomné o Strategickém rámci MAP, což je soubor investičních záměrů škol a je výstupem strategické části MAP. Jeho aktualizace probíhá každých 6 měsíců. Nyní byla členům ŘV předložena verze 6.0, která se opět skládá z textové a tabulkové části. Tabulková část bylo doplněna o 18 nových investičních záměrů a 10 jich bylo aktualizováno. Celkem je tak v tabulkové části 349 investičních záměrů (107 pro MŠ, 206 pro ZŠ a 36 pro zájmové a neformální vzdělávání).

I textová část strategického rámce verze 6.0 byla aktualizována, a to v následujících kapitolách:

1. Vize
2. Přehled priorit a cílů MAP
3. Přehled opatření MAP: Kapitola je nově zpracována dle příručky Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, verze k 19. 6. 2023.



4. Popis priorit a cílů
5. Vazba cílů MAP a opatření

V návaznosti na úpravu kapitoly 3 byly aktualizovány vazby definovaných priorit a cílů v kapitolách 4. Popis priorit a cílů a 5. Vazba cílů MAP a opatření.

Na závěr samotného referátu k tomuto bodu Mgr. Jana Plotek Patočková sdělila, že v rámci konzultačního procesu byla obdržena 1 připomínka, a to od města Žamberk, která byla vypořádána. S vypořádáním připomínky byla seznámena PSF dne 9. 9. 2024, souhlasila s ní a doporučila Strategický rámec, verzi 6.0 ke schválení ŘV.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor schvaluje s účinností od 24. 9. 2024 Strategický rámec MAP pro správní obvod obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky do roku 2028 (verze 6.0).**

#### **6. Vyhodnocení akčního plánu**

Následně byli členové ŘV informováni a seznámeni s průběhem vyhodnocení Akčního plánu na období od 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024. S Vyhodnocením Akčního plánu na období od 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 byla také seznámena Pracovní skupina pro financování dne 9. 9. 2024. K dokumentu neměli členové PSF žádné připomínky a doporučili jej ke schválení Řídícímu výboru MAP.

Členové ŘV byli informováni, že Akční plán na období od 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025 je aktuálně platný a jeho vyhodnocování se budeme teprve zabývat. Následně bude ŘV s jeho vyhodnocením seznámen. Tento akční plán bude průběžně vyhodnocován v celém školním roce 2024/2025.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor schvaluje vyhodnocení akčního plánu na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024.**

**Řídící výbor bere na vědomí, že Akční plán na období 1. 9. 2024 - 31. 12. 2025 je aktuálně platný a bude vyhodnocen v dalším období.**

#### **7. Plán spolupráce s IPs**

Dále se ujala slova, Mgr. Kristýna Kozelková, jakožto koordinátorka a garantka věcného plnění a seznámila členy ŘV s povinným výstupem podaktivity 3.10, kterým je Plán spolupráce s IPs. Členům byl představen obsah a proces tvorby tohoto dokumentu a celkově představila členům tzv. systémové projekty. Jedná se o tyto projekty: IPs Střední článek, který se zabývá systémovou podporou ředitelů/ředitelky škol a jejich zřizovatelů a IPs Kurikulární práce škol, který se naopak zabývá podporou modernizace obsahu, metod forem vzdělávání ve školách, výměnou zkušeností a sdílením. Plán spolupráce odráží dlouhodobou a vzájemnou spolupráci v kraji, která započala již v roce 2016. Spolupráce slouží k výměně informací, plánování a koordinaci aktivit v území pro stejné cílové skupiny.

Členové ŘV se dotazovali na zpětnou vazbu od škol k IPs Střední článek. Prozatím, nebylo možné odpovědět. Tato situace je čerstvá a prozatím nemáme žádnou zpětnou vazbu.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor schvaluje Plán spolupráce s IPs.**



### **8. Implementační aktivity**

Nyní se ujala slova Michaela Boková a představila členům ŘV následující implementační aktivity:

#### **Vzdělávání ŠPP (pedagogických pracovníků) v nástrojích na diagnostiku klimatu třídy (skupiny)**

**Část A: výcvik členů ŠPP (01/2024–06/2024, 30 hodin, 18 účastníků)**

**Část B: Žákovské parlamenty – workshop ŽP v naší škole (10. 4. 2024, 10 účastníků)**

#### **Kyberbezpečnost napříč generacemi**

Proběhly 3 besedy pro žáky ZŠ Jablonné nad Orlicí, Červená Voda a Žamberk, celkem pro počet 519 žáků.

#### **Podpora dorozumívání jako předpoklad čtenářské gramotnosti**

Kurz VOKS, který se se konal 2.-3. 3. 2024 s počtem 16 účastníků.

Metody práce s dětmi zahrnují pedagogickou práci v prostředí škol, jedná se o implementace a zpracování reflexí z praxe.

#### **Budování znalostních kapacit a sdílení zkušeností**

Doposud se realizovaly 4 workshopy s tématy: Matematické šifry na 1. stupni ZŠ (7. 2. 2024, 9 účastníků), Aktivity pro rozvíjení matematické gramotnosti v MŠ (7. 2. 2024, 17 účastníků), Logopedické hrátky s jógou smíchu (3. 4. 2024, 14 účastníků), Celostní muzikoterapie (13. 6.2024, 12 účastníků).

#### **Nadané děti**

Schází se podpůrná skupina pro pedagogy v počtu 11 účastníků, proběhla již 3 setkání.

DVPP realizace workshopů a exkurzí. Exkurze do ZŠ Didaktis proběhla v květnu 2024 v počtu 11 účastníků. Diferenciovaná výuka se zaměřením na podporu nadaných dětí proběhla v červnu 2024 s účastní 11 osob.

#### **USNESENÍ:**

**Řídící výbor bere na vědomí průběh implementačních projektů v projektu MAP.**



## 8. Informace z projektu MAP

Michaela Boková a Mgr. Jana Plotek Patočková v posledním bodě jednání ŘV MAP informovaly přítomné o úspěšně proběhlých aktivitách a představily plán práce na další období, tedy do konce roku 2024.

ROK 2024		
únor 24	07.02.2024	Aktivity na rozvoj matematické gramotnosti v MŠ, Matematické šifry na 1. st. ZŠ
	12.02.2024	Řídící výbor
	26.02.2024	2. část výcviku ŠPP
	29.02.2024	besedy pro žáky ZŠ - Kyberbezpečnost (ZŠ Červená Voda)
březen 24	02.-03.03.2024	kurz VOKS
	18.03.2024	3. část výcviku ŠPP
	19.03.2024	2. setkání MDF + RP (Žamberk, Králíky)
	25.03.2024	Zahájení sběru investičních záměrů (SR, verze 6.0)
duben 24	03.04.2024	Logopedické hry s jógou smíchů
	4.4. - 30.4.2024	Dotazníkové šetření
	10.04.2024	Žakovský parlament v naší škole
	12.04.2024	Práce s dětmi s narušenou komunikační schopností
	22.04.2024	4. část výcviku ŠPP
	23.04.2024	2. setkání PSF (Žamberk, Králíky)
květen 24	24.04.2024	setkání Podpůrné skupiny (Nadané děti)
	03.05.2024	besedy pro žáky ZŠ - Kyberbezpečnost (ZŠ Červená Voda)
	06.05.2024	Ukončení sběru investičních záměrů (SR, verze 6.0)
	15.05.2024	besedy pro žáky ZŠ - Kyberbezpečnost (ZŠ Nádražní ŽBK, SŠ a ZŠ ŽBK)
	20.05.2024	Ukončení sběru originálů investičních záměrů (SR, verze 6.0)
červen 24	29.05.2024	Exkurze do ZŠ Didaktis v Brně (Nadané děti)
	10.06.2024	5. část výcviku ŠPP
	11.06.2024	Diferencovaná výuka se zaměřením na podporu nadaných žáků (Nadané děti)
	11.06.2024	3. setkání MDF + RP (Žamberk, Králíky)
srpen 24	13.06.2024	Celostní muzikoterapie
	28.8. - 4.9.2024	Konzultační proces (SR, verze 6.0)
září 24	09.09.2024	3. setkání PSF (Žamberk, Králíky)
	18.+19.+26.09.2024	kurz DaR
	24.09.2024	Řídící výbor
	25.09.2024	setkání Podpůrné skupiny (Nadané děti)
říjen 24	02.10.2024	Možnosti práce s žáky s náročným chováním
	02.-04.10.2024	výjezdní výcvik Žakovských parlamentů
	17.10.2024	MS - Práce s dětmi s narušenou komunikační schopností
	22.10.2024	4. setkání PS MDF + RP (Žamberk, Králíky)
	23.10.2024	Specifika smyslového vnímání (Nadané děti)
listopad 24	04.11.2024	Zahájení sběru investičních záměrů (SR, verze 7.0)
	12.11.2024	4. setkání PSF (Žamberk, Králíky)
	21.11.2024	Digitální gramotnost v MŠ - ukázková hodina
	23.11.2024	MS - kurz VOKS
prosinec 24	1.12. - 31.12.2024	Probíhající sběr investičních záměrů (SR, verze 7.0)

### USNESENÍ:

Řídící výbor bere na vědomí plán práce v projektu MAP.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Na závěr Ing. Pavlína Slavíková poděkovala za účast a také za poskytnutí příjemných prostor zasedací místnosti na MěÚ v Letohradě. Jednání bylo ukončeno v 11:00.

**Více informací jako obvykle lze najít na našich webových či Facebookových stránkách.**

- <https://www.maporlicko.cz/>
- <https://www.facebook.com/MAP.Orlicko/>

.....  
Ing. Pavlína Slavíková  
projektová manažerka MAP

.....  
Ing. Dana Hubálková  
ověřovatelka zápisu



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY