

Vyhodnocení Akčního plánu

Cílem předloženého dokumentu je vyhodnocení Akčního plánu na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024, tzn. posoudit stav realizace aktivit (naplňování aktivit prostřednictvím realizace různých projektů realizovaných na území Žamberecka a Králicka, včetně tzv. „šablon“) a tím i naplňování jednotlivých cílů v prioritách Strategického rámce MAP.

Akční plán na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 byl schválen ŘV MAP dne 13. 6. 2023, resp. po zapracování aktivit škol obsažených v žádostech Šablony OP JAK byl formou per rollam znovu schválen ŘV MAP dne 24. 11. 2023.

Vyhodnocování Akčního plánu je standardní součástí procesu aktualizace/revize dokumentace MAP. Navazovat bude Akční plán na období 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025, který byl schválen ŘV MAP dne 13. 6. 2023, resp. po zapracování aktivit škol obsažených v žádostech Šablony OP JAK byl formou per rollam znovu schválen ŘV MAP dne 24. 11. 2023.

Akční plán na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 byl vyhodnocen RT MAP ve spolupráci s MŠ a ZŠ v území. Bylo zjištěno, že většina naplánovaných aktivit se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila, některé z nich byly z objektivních důvodů přesunuty na školní rok 2024/2025, tzn. že budou vyhodnoceny v rámci Akčního plánu na období 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025.

Akční plán na období 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025, který kopíruje aktuální ŠR 2024/2025 a 1. čtvrtletí školního roku 2025/2026, bude RT MAP OP JAK vyhodnocen v řádném termínu a předložen ke schválení ŘV MAP.

Vyhodnocení Akčního plánu na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 zpracoval RT MAP OP JAK.

Vyhodnocení Akčního plánu na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 bylo představeno na jednání Pracovní skupiny pro financování dne 9. 9. 2024.

Vyhodnocení Akčního plánu na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 bylo dne 24. 9. 2024 schváleno ŘV MAP.

Zpracovala: Mgr. Jana Plotek Patočková



Spolufinancováno
Evropskou unií



CÍL 1.1	PRIORITA 1
Školy budou mít kvalitní dostatečné materiální, personální a technické a prostorové podmínky, aby mohly přijmout a kvalitně vzdělávat všechny děti a žáky včetně dětí a žáků s SVP. ŠPZ a ŠPP budou mít personální kapacity (vč. výchovných poradců, školních metodiků prevence, školních psychologů a speciálních pedagogů), prostorové, technické podmínky a nástroje pro péči o děti a žáky s SVP.	<i>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</i>
	1.1.1 Zaměstnání odborných pracovníků (AP, chůva, ŠA, psycholog, speciální pedagog)
	1.1.2 Vybavení škol a ŠZ novými pomůckami, výstavba nových učeben (polohovací lavice, více pomůcek od 1 druhu)
	1.1.3 Úprava materiálně technického stavu budov, vč. bezbariérovosti
	1.1.4 Navýšení kapacit ŠPZ nebo ŠPP – prostorové i personální (relaxační koutky, učebny pro pedagogickou intervenci)

Aktivity školy:

- Aktivity MŠ a ZŠ obecně, tzn. *Školní asistent pro MŠ, Školní asistent pro ZŠ, Školní speciální pedagog pro ZŠ a Školní psycholog pro ZŠ* jsou průběžně naplňovány prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.

K naplňování zmíněných aktivit dochází postupně v několika fázích:

- v roce 2024 k 31. 8. 2024: MŠ Dlouhoňovice¹, MŠ Helvíkovice², MŠ Taušlova³, MŠ Záchlumí⁴, MŠ Červený Potok⁵, ZŠ a MŠ Verměřovice⁶ (2x)
- v roce 2024 k 30. 9. 2024: MŠ Klášterec nad Orlicí, MŠ Skipi s.r.o., MŠ Kameničná, MŠ Pivovarská,
- v roce 2024 k 31. 10. 2024: MŠ ČTYŘLÍSTEK, MŠ Hejnice (2x),
- v roce 2024 k 31. 12. 2024: ZŠ a MŠ Červená Voda (4x), ZŠ a MŠ Jamné nad Orlicí (4x)

Naplňování zmíněných aktivit pro školní rok 2024/2025 bude vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

Aktivity spolupráce:

- Aktivity Masarykovy ZŠ Klášterec nad Orlicí *Sdílený školní psycholog MŠ, Sdílený školní psycholog ZŠ a Sdílený školní speciální pedagog ZŠ* jsou průběžně naplňovány prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.

Vzhledem k tomu, že aktivity probíhají do konce roku 2024, bude jejich naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita ZŠ a MŠ Bystřec *Sdílený školní psycholog ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.

Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2024, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita ZŠ a MŠ Jamné nad Orlicí *Sdílený speciální pedagog ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.

Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2024, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

¹ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Dlouhoňovice dne 5. 9. 2024.

² Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Helvíkovice dne 4. 9. 2024.

³ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Taušlova dne 4. 9. 2024.

⁴ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Záchlumí dne 4. 9. 2024.

⁵ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Červený Potok dne 4. 9. 2024.

⁶ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do ZŠ a MŠ Verměřovice dne 5. 9. 2024.



CÍL 1.2	PRIORITA 1
Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.	<i>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.</i>
	1.2.1 Uskutečnění odborných stáží (praxe s různými typy znevýhodnění, ...)
	1.2.2 Společná setkání aktérů vzdělávání, osvěta
	1.2.3 Podpora supervizí, metodické podpory a sdílení
	1.2.4 Cíleně zaměřené DVPP na podporu práce s jednotlivými typy znevýhodnění, podpora práce s mimořádně nadanými dětmi, žáky a cizinci, podpora práce s rodiči žáků, následná metodická podpora

Aktivity školy⁷:
Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků mateřských škol ve využití pedagogické diagnostiky* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a pedagogů v práci s heterogenní skupinou* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Rozšíření kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti práce s nadanými dětmi* je průběžně naplňována.
 - 13. 12. 2023: proběhlo 1. setkání podpůrné skupiny pedagogů, kteří ve své praxi pracují s nadanými dětmi
 - 31. 1. 2024: proběhlo 2. setkání podpůrné skupiny pedagogů, kteří ve své praxi pracují s nadanými dětmi
 - 24. 4. 2024: proběhlo 3. setkání podpůrné skupiny pedagogů, kteří ve své praxi pracují s nadanými dětmi
 - 29. 5. 2024: proběhla exkurze do ZŠ Didaktis v Brně
 - 11. 6. 2024: proběhl workshop *Diferencovaná výuka se zaměřením na podporu nadaných žáků*
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Zvýšení a rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků* je průběžně naplňována.
 - 29. 1. 2024: proběhl 1. termín výcviku
 - 26. 2. 2024: proběhl 2. termín výcviku
 - 18. 3. 2024: proběhl 3. termín výcviku
 - 22. 4. 2024: proběhl 4. termín výcviku
 - 20. 5. 2024: proběhl 5. termín výcviku
 - 10. 6. 2024: proběhl 6. termín výcviku
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- V rámci aktivit realizátora MAS ORLICKO, z.s. probíhají pravidelná setkávání *Pracovní skupiny pro rovné příležitosti (PS RP)*.

⁷ Pozn.: Aktivity zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.

CÍL 1.3	PRIORITA 1
Rozvoj neziskového sektoru a podpora jeho pracovníků za účelem kvalitnějšího propojení a případného doplnění kapacity škol a rozšíření stávající nabídky neformálního a zájmového vzdělávání a vzdělávání dětí s SVP, zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání vč. ZUŠ v kontextu dopravní obslužnosti spádových obcí.	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.
	1.3.1 Rozvoj mimoškolní a zájmové činnosti v prostorách škol, vč. doučovacích aktivit a předmětů SPP (speciálně pedagogické péče)
	1.3.2 Rozšíření vybavenosti ZUŠ jako center pro práci s nadanými dětmi
	1.3.3 Vzdělávání pracovníků neformálního a zájmového vzdělávání
	1.3.4 Podpora neřízeného neformálního vzdělávání (volné kluby, otevřené prostory, kluby bez klíče,)
	1.3.5 Podpora zajištění dohledu, doprovodu apod. pro děti a žáky s SVP, příp. děti předškolního věku, sociálně slabé apod. při mimoškolní činnosti

Aktivity školy:

- Aktivita ZŠ Žamberk, 28. října *Advent ZŠ 28. října na pěší zóně* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována⁸.
- Aktivita ZŠ Žamberk, 28. října *Dvorní slavnosti* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována⁹.
- Aktivita ZŠ Žamberk, 28. října *Adventní zpěvy Praha: Vystoupení pěveckého sboru Viola na Staroměstském náměstí v Praze* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována¹⁰.

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Rozvoj a zajištění dostupnosti neřízeného neformálního vzdělávání a podpora efektivního trávení volného času* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita MŠ Dlouhoňovice *Společná setkání generací - nejmladší s nejstaršími občany obce* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována¹¹.
-
- Aktivita MŠ Helvíkovice *Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznávání, osvojení hodnot a získání osobnostních postojů* nebyla ve školním roce 2023/2024 realizována. Je naplánována na školní rok 2024/2024, tzn. že bude vyhodnocena v Akčním plánu pro rok 2024/2025¹².
- Aktivita ZUŠ Letohrad *Vzájemné obohacení obou škol, žáků i učitelů* se ve školním roce 2023/2024 neuskutečnila z důvodu stěhování ZUŠ do nových prostor a byla přesunuta na další školní rok 2024/2025¹³.

⁸ Za ZŠ Žamberk, 28. října Mgr. Jaromír Žejdlík, email ze dne 15. 7. 2024.

⁹ Za ZŠ Žamberk, 28. října Mgr. Jaromír Žejdlík, email ze dne 15. 7. 2024.

¹⁰ Za ZŠ Žamberk, 28. října Mgr. Jaromír Žejdlík, email ze dne 15. 7. 2024.

¹¹ Za MŠ Dlouhoňovice Mgr. Zuzana Knápková, telefonát ze dne 28. 8. 2024.

¹² Za MŠ Helvíkovice Monika Julišová, email ze dne 5. 8. 2024.

¹³ Za ZUŠ Alfonse Muchy Letohrad MgA. Rostislav Balaščík, email ze dne 31. 7. 2024.


CÍL 1.4	PRIORITA 1
Podpora výchovy ke spolupráci a k toleranci obecně. Např. k respektu k individuálním odlišnostem, multikulturní výchově, víře, náboženství, rase, pohlaví, barvě pleti, odlišnému jazyku, politickému či jinému smýšlení, národnímu nebo sociálnímu původu, menšině a majetku.	<i>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.</i>
	1.4.1 DVPP zaměřené na etickou výchovu, multikulturní výchovu, soft skills, intuitivní pedagogika, zajištění následné metodické podpory
	1.4.2 Podpora práce s dětským žákovským parlamentem – metodika, DVPP, podpora koordinátorům, párová výuka s odborníkem, stáže do státní správy, Parlamentu, Senátu
	1.4.3 Podpora projektů na sdílení dobré praxe (nápadník)
	1.4.4 Podpora žákovských projektů, vč. jejich ověřování realizace

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Podpora sdílení, seznámení s odbornými prameny, vyzkoušení pomůcek* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Metodická podpora – vzdělávání koordinátorů, vzájemné propojení, setkávání a sílení zkušeností mezi zapojenými žákovskými parlamenty z území* je průběžně naplňována.
 - 10. 4. 2024: proběhlo setkání *Žákovský parlament v naší škole (setkání koordinátorů žákovských parlamentů)*
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2024 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

CÍL 1.5	PRIORITA 1
Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ	<i>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.</i>
	1.5.1 Materiální podmínky pro výuku českého jazyka (hry, pomůcky, tablety)
	1.5.2 Podpora aktivit vedoucích k začleňování dětí do kolektivu (formální i neformální vzdělávání)
	1.5.3 Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků i pracovníků v neformálním vzdělávání
	1.5.4 Podpora práce s rodinou dětí s OMJ

Aktivity školy:

- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Dvojjazyčný asistent ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá do konce roku 2025, bude jejich naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita ZŠ Jablonné nad Orlicí *Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem v ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá do poloviny roku 2025, bude jejich naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.



CÍL 2.1	PRIORITA 2
Modernizace vybavení škol a školských zařízení vč. ICT a konektivity škol za účelem zkvalitnění výuky napříč gramotnostmi. Zlepšení materiálních podmínek pro rozvoj gramotností (vybavení, pomůcky v dostatečném počtu, organizace exkurzí ...).	<i>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</i>
	2.1.1 Podpora propojení výuky s praktickou stránkou života – návštěvy pracovišť a zařízení s praktickým nácvikem dovedností (spojení s výukou např. v muzeu, výzkumném pracovišti, firmě apod.)
	2.1.2 Zapojení rodilých mluvčích do výuky cizích jazyků
	2.1.3 Podpora vybavení MŠ – logopedické koutky, modernizace, osvěta a zapojení zákonných zástupců
	2.1.4 Podpora vybavení ZŠ – modernizace, Montessori pomůcky, mobilní nábytek, obnova učebnic, ICT vybavení, SW pro výuku žáků s SVP
	2.1.5 Podpora úprav vnějšího uspořádání – zprůchodnění přístupu do přírody, venkovních prostor
	2.1.6 Podpora pedagogů – vlastní tvorba výukových materiálů

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Zlepšení materiálního vybavení škol pomůckami a výukovými materiály: Předávání kvalitních a ověřených informací a sdílení pomůcek* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a pedagogů v práci v rámci základních gramotností* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- V rámci aktivit realizátora MAS ORLICKO, z.s. probíhají pravidelná setkávání *Pracovní skupiny pro moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí (PS MDF)*.

CÍL 2.2	PRIORITA 2
Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů - supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.	<i>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</i>
	2.2.1 Podpora nových metod rozvoje pedagogů – stáže, vč. zahraničních, supervize, sdílení, mentoring, tandemová výuka
	2.2.2 Podpora Vzdělávání pedagogů a dalších osob s následnou metodickou podporou
	2.2.3 Propojení předmětů – podpora projektové výuky, posílení praktické výuky

Aktivity školy¹⁴:
Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Vzdělávání pedagogů a celých sboroven v komplexních tématech* je průběžně naplňována.
 - 13. 6. 2024: proběhl workshop *Celostní muzikoterapie*
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Rozšíření pedagogických pracovníků v metodách zaměřených na podporu dorozumívání* je průběžně naplňována.
 - 2. 3./3. 3. 2024: proběhl kurz *Výměnný obrázkový komunikační systém (VOKS)*
 - 16. 4. 2024: proběhl kurz *Práce s dětmi s narušenou komunikační schopností (NKS)*
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Podpora spolupráce a sdílení příkladů dobré praxe: Ověření metod a postupů pro rozvoj čtenářské gramotnosti* je průběžně naplňována.
 - 3. 4. 2024: proběhl workshop *Logopedické hrátky s jógou smíchu*
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Ověření a sdílení metod podporující rozvoj matematické gramotnosti žáků ZŠ* je průběžně naplňována.
 - 7. 2. 2024: proběhl workshop *Aktivity pro rozvoj matematické gramotnosti v MŠ*
 - 7. 2. 2024: proběhl workshop *Matematické šifry na 1. stupni ZŠ*
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Zvýšení povědomí o rizicích, prevence a upozornění na největší fenomény: Kyberbezpečnost, dezinformace, sociální sítě, kyberšikana, sexting* je průběžně naplňována.
 - 29. 2. 2024: proběhla beseda v ZŠ Jablonné na Orlicí
 - 3. 5. 2024: proběhla beseda v ZŠ Červená Voda
 - 29. 2. 2024: proběhla beseda v SŠ a ZŠ Žamberk + ZŠ Žamberk, Nádražní
 Aktivity plánované na školní rok 2024/2025 budou vyhodnoceny v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

¹⁴ Pozn.: Aktivity zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.

CÍL 2.3	PRIORITA 2
Nastavení prvků spolupráce mezi stupni vzdělávání (MŠ x ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm X spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků.	<i>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</i>
	2.3.1 Podpora propojení ZŠ +MŠ, příp. 1. a 2. stupně ZŠ – neřízené odpolední činnosti (propojení různých věkových kategorií)
	2.3.2 Vymezení školní zralosti – jednotný výklad + následná péče + zákonní zástupci
	2.3.3 Podpora vzájemného setkávání pedagogů MŠ a ZŠ, příp. spádových škol + zákonných zástupců – komunikace o očekávaných výstupech, následná komunikace o možnostech a přístupech ke konkrétnímu dítěti nebo žákovi
	2.3.4 Podpora projektů, které propojují různé věkové skupiny.

Aktivity školy:

- Aktivita Masarykovy ZŠ Klášterec nad Orlicí *Předškolák* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila¹⁵.

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Nastavení pravidelné spolupráce mezi stupni vzdělávání s cílem usnadnění přechodu z MŠ do ZŠ* průběžně je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

¹⁵ Za Masarykovu ZŠ Klášterec nad Orlicí Mgr. Radim Horňák, email ze dne 13. 8. 2024.

CÍL 2.4	PRIORITA 2
Využití potenciálu škol – propojení neformálního a zájmového vzdělávání – kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.	<i>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</i>
	2.4.1 Podpora využití škol pro neformální a zájmovou činnost Prodloužení provozu školy do odpoledních hodin – doučování (osoby zvenku, starší spolužáci, senioři)
	2.4.2 Podpora propojení věkových skupin
	2.4.3 Podpora práce s nadanými žáky a žáky mimořádně nadanými – včasná identifikace

Aktivity školy:

- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Halloween* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila¹⁶.

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Rozvoj a podpora čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti* je průběžně naplňována.

Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- V rámci aktivit realizátora MAS ORLICKO, z.s. probíhají pravidelná setkávání *Pracovní skupiny pro moderní didaktické formy vedoucí k rozvoji klíčových kompetencí (PS MDF) a Pracovní skupiny pro rovné příležitosti (PS RP)*.

¹⁶ Zdroj: www.zszamberk.cz, 30. 7. 2024.

CÍL 3.2	PRIORITA 3
Popularizace technického a přírodovědného vzdělávání.	<i>Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností</i>
	3.2.1 Zařazení praktického vyučování na ZŠ i MŠ ve vyšší míře (dílny, cvičné kuchyňky, práce na pozemcích)
	3.2.2 Podpora zapojení externích pracovníků (rodiče, prarodiče, spolky, sdružení, firmy)
	3.2.3 Podpora posílení praktických nácviků (ne ukázky, aktivita dětí a žáků)
	3.2.4 Podpora motivace studovat technické a přírodovědné obory – vyzkoušení ve školní i mimoškolní činnosti
	3.2.5 Změna učebního plánu MŠMT a revize RVP

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Posilování kompetencí zapojených pedagogů v práci s heterogenní skupinou v rámci zájmové činnosti* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivita SZŠ Králíky *Rozvoj komunitního semenaření* byla ve školním roce 2023/2024 průběžně naplňována. „Komunitní semenaření probíhá celoročně – v únoru jsme doplnili semínka a udělali publicitu na sociálních sítích a v Králickém zpravodaji¹⁷“.

¹⁷ Za SZŠ Králíky Mgr. Iva Nesvadbová, email ze dne 14. 7. 2024.

CÍL 3.3	PRIORITA 3
Rozvoj profesních kompetencí pedagogů v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání - DVPP, nastavení spolupráce s firmami v regionu již na úrovni ZŠ, zapojení rodičů příp. prarodičů v MŠ i ZŠ. Podpora učení venku.	<i>Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností</i>
	3.3.1 DVPP pro rozvoj kompetencí v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání (CLIL, stáže, sdílení, ...)
	3.3.2 Společné akce škol a rodičů v přírodě
	3.3.3 Sdílení zkušeností pedagogických pracovníků navzájem i s pracovníky neformálního vzdělávání
	3.3.4 Podpora akcí typu Dny otevřených dveří – činností pro děti i dospělé, motivační workshopy

Aktivity školy¹⁸:

- Aktivita MŠ Dlouhoňovice *Podzimní tvoření* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována¹⁹.
- Aktivita MŠ Dlouhoňovice *Jak se pracuje se dřevem* nebyla ve školním roce 2023/2024 zrealizována a byla přesunuta na školní rok 2024/2025²⁰.
- Aktivita SZŠ Králíky *Tvořivá dílna pro žáky a jejich rodiče* byla ve školním roce 2023/2024 průběžně naplňována. „Tvořivá dílna proběhla v únoru a v březnu, pracovali jsme s keramikou pod vedením lektorky Lenky Artnerové. Rodiče si udělali keramický věneček, na hrnčířském kruhu si vytvarovalo mističku. Na další dílně si ji nabarvili.²¹
- Aktivita ZŠ Žamberk, 28. října *Podpora výuky informatiky podle nového RVP* byla ve školním roce 2021/2022 zrealizována²².

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Využití MZU²³ jako prostředku k rozvoji vztahu k regionu a posílení prvků komunitního rozvoje* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

¹⁸ Pozn.: Aktivity zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.

¹⁹ Za MŠ Dlouhoňovice Mgr. Zuzana Knápková, telefonát ze dne 28. 8. 2024.

²⁰ Za MŠ Dlouhoňovice Mgr. Zuzana Knápková, telefonát ze dne 28. 8. 2024.

²¹ Za SZŠ Králíky Mgr. Iva Nesvadbová, email ze dne 14. 7. 2024.

²² Za ZŠ Žamberk, 28. října Mgr. Jaromír Žejdlík, email ze dne 15. 7. 2024.

²³ *Místní zakotvené učení.*

CÍL 4.1	PRIORITA 4
Dostatek všech pracovníků vzdělávání, rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků, systematický rozvoj všech pracovníků působících ve vzdělávání (portfolio učitele, osobnostní výchova). Podpora vedoucích pracovníků škol prostřednictvím právní poradny a servisu – možnost konzultací, případně předávání zkušeností s řešením obdobných problémů. Podpora sdílení a předávání zkušeností vedoucích pracovníků.	<i>Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách</i>
	4.1.1 Organizace odborné stáže pro zástupce formálního i neformálního vzdělávání za účelem předávání zkušeností a sdílení příkladů dobré praxe
	4.1.2 Systematická podpora vedoucích pracovníků formou dostupného právního poradenství (místně i finančně) –
	4.1.3 Společné porady ředitelů na úrovni ORP (s cílem sdílení a vzájemné pomoci a podpory)

Aktivity školy:

- Aktivity MŠ a ZŠ obecně, tzn. *Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ, Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ a Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SVČ/ŠD/ŠK* jsou průběžně naplňovány prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.
- K naplňování zmíněných aktivit dochází postupně v několika fázích:
 - v roce 2024 k 30. 6. 2024: SZŠ Králíky²⁴
 - v roce 2024 k 31. 8. 2024: MŠ Helvíkovice²⁵, MŠ Záchlumí²⁶, MŠ Červený Potok (2x)²⁷, MŠ Mladkov (3x)²⁸, ZŠ a MŠ Těchonín (2x)²⁹, ZŠ a MŠ Verměřovice (3x)³⁰
 - v roce 2024 k 30. 9. 2024: MŠ Kameničná
 - v roce 2024 k 31. 10. 2024: MŠ ČTYŘLÍSTEK, MŠ Hejnice (2x)
 - v roce 2024 k 31. 12. 2024: ZŠ a MŠ Červená Voda (2x), ZŠ a MŠ Jamné nad Orlicí (2x)
- Naplňování zmíněných aktivit pro školní rok 2024/2025 bude vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivity MŠ a ZŠ obecně, tzn. *Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ, Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ a Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ/SVČ/ŠD/ŠK* jsou průběžně naplňovány prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.
- K naplňování zmíněných aktivit dochází postupně v několika fázích:
 - v roce 2024 k 30. 6. 2024: SZŠ Králíky³¹
 - v roce 2024 k 31. 8. 2024: MŠ Červený Potok³², ZŠ a MŠ Verměřovice (2x)³³
 - v roce 2024 k 31. 10. 2024: MŠ Hejnice (2x)
 - v roce 2024 k 31. 12. 2024: ZŠ a MŠ Červená Voda
- Naplňování zmíněných aktivit pro školní rok 2024/2025 bude vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

²⁴ Aktivita *Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ/ŠD/ŠK* byla ve školním roce 2023/2024 naplněna. Zdroj: <https://www.nsmascr.cz/jen-pro-cleny-1/interni-dokumenty/sablony-dokumenty/?search=&kateg=209>

²⁵ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Helvíkovice dne 4. 9. 2024.

²⁶ Šablona *Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ* byla vyměněna za Šablonu *Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ*. Za školní rok 2023/2024 byla realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Záchlumí dne 4. 9. 2024.

²⁷ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do MŠ Červený Potok dne 4. 9. 2024.

²⁸ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do MŠ Mladkov dne 4. 9. 2024.

²⁹ Šablona *Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ* nebyla ve školním roce 2023/2024 realizována. Šablona *Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ* byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do ZŠ a MŠ Těchonín dne 6. 9. 2024.

³⁰ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do ZŠ a MŠ Verměřovice dne 5. 9. 2024.

³¹ Aktivita *Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ/ŠD/ŠK* byla ve školním roce 2023/2024 naplněna. Zdroj: <https://www.nsmascr.cz/jen-pro-cleny-1/interni-dokumenty/sablony-dokumenty/?search=&kateg=209>

³² Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Červený Potok dne 4. 9. 2024.

³³ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do ZŠ a MŠ Verměřovice dne 5. 9. 2024.

CÍL 4.2	PRIORITA 4
Prohlubování kompetencí výchovných poradců v oblasti kariérového poradenství, nastavení spolupráce mezi školami. Prohlubování profesních kompetencí výchovných poradců ZŠ – možnosti využívání nových profesních diagnostických nástrojů pro žáky s SVP a žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání, diagnostika nadání a předpokladů u všech žáků včetně dětí mimořádně nadaných. Podpora práce s nadáním, metodika.	<i>Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách</i>
	4.2.1 Podpora projektů pro externí diagnostiku pro volbu povolání, metodika práce s výstupy
	4.2.2 Podpora orientace v systému poskytování kariérového poradenství
	4.2.3 Podpora vzdělávání kariérových poradců
	4.2.4 Vytváření podmínek pro efektivní působení KP v prostředí škol

Aktivity školy:

- Aktivita Masarykova ZŠ Klášterec nad Orlicí *Kariérový poradce ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá do poloviny roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita ZŠ a MŠ Červená Voda *Kariérový poradce ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá do konce roku 2024, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita ZŠ *Jabloučné nad Orlicí Kariérový poradce ZŠ* je průběžně naplňována prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá do poloviny roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Rozvoj kompetencí pro práci s externí diagnostikou (COMDI) v oblasti kariérového poradenství* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita probíhá do konce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

CÍL 4.3	PRIORITA 4
Zapojení nových forem do výuky – fiktivní firmy, návštěva SŠ v rámci výuky Člověk a svět práce. Podpora sociálních kompetencí žáků a práce s rodiči.	<i>Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách</i>
	4.3.1 Zařazení moderních forem výuky, podpora dělení žáků do skupin
	4.3.2 Podpora pedagogů a dalších osob působících ve vzdělávání při zavádění nových forem (vzdělávání a metodická podpora)
	4.3.3 Zavedení a ověření nových prvků – fiktivní firmy, společné projekty MŠ+ZŠ, příp. SŠ a dalšími subjekty
	4.3.4 Podpora a rozvoj aktivit zaměřených na přípravu na vstup na trh práce, síťování a spolupráce aktérů v území

Aktivity školy:

- Aktivity MŠ a ZŠ obecně, tzn. *Inovativní vzdělávání žáků v MŠ/ ZŠ/ZUŠ a Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK* jsou průběžně naplňovány prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.
- K naplňování zmíněných aktivit dochází postupně v několika fázích:
 - v roce 2024 k 30. 6. 2024: SZŠ Králíky³⁴
 - v roce 2024 k 31. 8. 2024: ZŠ Mladkov (2x)³⁵, ZŠ a MŠ Těchonín (3x)³⁶, ZŠ a MŠ Verměřovice³⁷
 - v roce 2024 k 31. 12. 2024: ZŠ Červená Voda, ZŠ a MŠ Jamné nad Orlicí (4x)
- Naplňování zmíněných aktivit pro školní rok 2024/2025 bude vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

- Aktivity MŠ a ZŠ obecně, tzn. *Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ/ ZŠ/ZUŠ/ŠD/ŠK* jsou průběžně naplňovány prostřednictvím podpory Šablon I OP JAK.
- K naplňování zmíněných aktivit dochází postupně v několika fázích:
 - v roce 2024 k 30. 6. 2024: SZŠ Králíky³⁸
 - v roce 2024 k 31. 8. 2024: MŠ Dlouhoňovice³⁹, MŠ Klášterec nad Orlicí⁴⁰, MŠ Červený Potok⁴¹
 - v roce 2024 k 30. 9. 2024: MŠ Skipi s.r.o.
 - v roce 2024 k 31. 10. 2024: MŠ ČTYŘLÍSTEK
 - v roce 2024 k 31. 12. 2024: ZŠ Červená Voda
- Naplňování zmíněných aktivit pro školní rok 2024/2025 bude vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

³⁴ Aktivita *Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ/účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK* byla ve školním roce 2023/2024 naplněna. Zdroj: <https://www.nsmascr.cz/jen-pro-cleny-1/interni-dokumenty/sablony-dokumenty/?search=&kateg=209>

³⁵ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do MŠ Mladkov dne 4. 9. 2024.

³⁶ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do ZŠ a MŠ Těchonín dne 6. 9. 2024.

³⁷ Šablony byly ve školním roce 2023/2024 realizovány. Zdroj: Telefonát do ZŠ a MŠ Verměřovice dne 5. 9. 2024.

³⁸ Aktivita *Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ/ ZŠ/ZUŠ/ŠD/ŠK* byla ve školním roce 2023/2024 naplněna. Zdroj: <https://www.nsmascr.cz/jen-pro-cleny-1/interni-dokumenty/sablony-dokumenty/?search=&kateg=209>

³⁹ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Dlouhoňovice dne 5. 9. 2024.

⁴⁰ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Klášterec nad Orlicí dne 5. 9. 2024.

⁴¹ Šablona byla ve školním roce 2023/2024 realizována. Zdroj: Telefonát do MŠ Červený Potok dne 4. 9. 2024.

CÍL 5.1	PRIORITA 5
Rozšíření spektra znalostí žáků MŠ a ZŠ z oblasti zdravého životního stylu, které povedou žáky k ustáleným návykům, resp. ke zdravému životnímu stylu a pohybu. Podpora vnějších podmínek pro podporu zdravého životního stylu ve školách a zařízeních pro mimoškolní výchovu, podpora spolupráce s místními neziskovými organizacemi (spolky), edukace rodin.	<i>Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti</i>
	5.1.1 Organizace programů na podporu zdravého životního stylu pro děti a žáky
	5.1.2 Podpora projektů vedoucích k samostatnosti dětí a žáků – pěstování, příprava, princip spolupráce, kooperace
	5.1.3 Úpravy vnějších podmínek pro vzdělávání
	5.1.4 Podpora neformální zájmové činnosti reflektující nízkopříjmové skupiny
	5.1.5 Podpora šíření informací o poruchách příjmu potravy
	5.1.6 Podpora akcí zaměřených na edukaci rodičů (informovanost o potravinách)
	5.1.7 Rozvoj kompetencí pracovníků školního stravování

Aktivity školy:

- Aktivita MŠ Dlouhoňovice *Mravenčí olympiáda* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována⁴².
- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Cyklistický kurz* byla přesunuta na září 2024⁴³.
- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Pobyt na horách* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁴⁴.
- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Turistický kurz* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁴⁵.
- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *T-Mobile olympijský běh* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁴⁶.
- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Turistický kurz 9. ročníků* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁴⁷.

Aktivity spolupráce:

- Aktivita ZŠ Žamberk, 28. října *Společný koncert ZŠ na zámku v Jičíně* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována⁴⁸.
- Aktivita Masarykovy ZŠ Klášterec nad Orlicí *Eliminace mezigenerační propasti* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁴⁹.

⁴² Za MŠ Dlouhoňovice Mgr. Zuzana Knápková, telefonát ze dne 28. 8. 2024.

⁴³ Zdroj: www.zszamberk.cz, 30. 7. 2024.

⁴⁴ Zdroj: www.zszamberk.cz, 30. 7. 2024.

⁴⁵ Zdroj: www.zszamberk.cz, resp. <https://www.zszamberk.cz/menu/organizace-%C5%A1k-roku>, 30. 7. 2024.

⁴⁶ Zdroj: www.zszamberk.cz, 30. 7. 2024.

⁴⁷ Za ZŠ Žamberk, Nádražní Mgr. Roman Pospíšil, telefonát dne 28. 8. 2024.

⁴⁸ Za ZŠ Žamberk, 28. října Mgr. Jaromír Žejdlík, email ze dne 15. 7. 2024.

⁴⁹ Za Masarykovu ZŠ Klášterec nad Orlicí Mgr. Radim Horňák, email ze dne 13. 8. 2024.

CÍL 5.3	PRIORITA 5
Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.	<i>Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti</i>
	5.3.1 Podpora zvýšení odborných kompetencí (zdravý živ. styl, stravování, emoční inteligence, psychohygiena)
	5.3.2 Podpora spolupráce škol a neziskového sektoru – projekty spolupráce (OSPOD, další aktéři působící v území)
	5.3.3 Personální podpora škol – asistenti, pomocný personál, metodici prevence v ZŠ i MŠ, jejich metodická podpora
	5.3.4 Podpora DVPP v oblasti osobnostně sociálního rozvoje

Aktivity školy⁵⁰:

- Aktivita ZŠ Žamberk, Nádražní *Adaptační pobyt* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁵¹.

Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Prevence syndromu vyhoření* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá dokonce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.
- Aktivita Masarykovy ZŠ Klášterec nad Orlicí *Aktivní trávení volného času o prázdninách* byla ve školním roce 2023/2024 zrealizována⁵². Jednalo se o *Příměstský tábor*.
- Aktivita Masarykovy ZŠ Klášterec nad Orlicí *Setkání u rozsvíceného vánočního stromu* se ve školním roce 2023/2024 uskutečnila⁵³.

⁵⁰ Pozn.: Aktivity zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.

⁵¹ Zdroj: www.zszamberk.cz, 30. 7. 2024.

⁵² Za Masarykovu ZŠ Klášterec nad Orlicí Mgr. Radim Horňák, email ze dne 13. 8. 2024 a PSF dne 9. 9. 2024.

⁵³ Za Masarykovu ZŠ Klášterec nad Orlicí Mgr. Radim Horňák, email ze dne 13. 8. 2024.

CÍL 5.4	PRIORITA 5
Prevence psychické labilitý i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu.	<i>Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti</i>
	5.4.1 Podpora zvýšení odborných kompetencí (možnosti práce, edukace v oblasti prevence a rozpoznání problémů a vhodných výchovných přístupů)
	5.4.2 Podpora spolupráce škol a neziskového sektoru – projekty spolupráce (OSPOD, další aktéři působící v území)
	5.4.3 Podpora edukace rodin v oblasti péče o duševní zdraví, psychická odolnost pro život - podpora
	5.4.4 Důraz na rozlišení skutečného a virtuálního života

Aktivity školy⁵⁴:
Aktivity spolupráce:

- Aktivita realizátora MAS ORLICKO, z.s. *Edukace rodin, podpora spolupráce školy a rodiny, podpora spolupráce škol a OSPODu vyhoření* je průběžně naplňována. Vzhledem k tomu, že aktivita trvá dokonce roku 2025, bude její naplňování vyhodnoceno v Akčním plánu pro rok 2024/2025.

⁵⁴ Pozn.: Aktivity zaměřené na vzdělávání jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.